

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 13-01-2026

Mødedato Tirsdag d. 13. januar 2026 kl. 16:00

Mødested Järvenpää

Mødedeltagere Flemming Lunde Østergaard Hansen (A), Pia Hess Larsen
(A), Kenneth Rasmussen (F), Jakob Vest Berntsen (B), Necla Baran
(Ø)

Indholdsfortegnelse

Konstituering af Børne- og Skoleudvalget for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029.....	3
Meddelelser.....	4
Generel orientering om Børne- og Skoleudvalgets ressortområde.....	5
Evaluerings af organiseringen af modtagelsesklasserne.....	7
Diverse.....	10
Underskriftsside.....	11

Konstituering af Børne- og Skoleudvalget for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Sagens kerne

Som led i konstitueringen skal der vælges en formand og næstformand.

INDSTILLING

Det indstilles,

1. at Flemming Lunde Østergaard Hansen udpeges som formand for Børne- og Skoleudvalget samt
2. at Pia Hess Larsen udpeges som næstformand for Børne- og Skoleudvalget.

BESLUTNING

Godkendt.

Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 1. december 2025 blev følgende Kommunalbestyrelsesmedlemmer valgt til Børne- og Skoleudvalget:

Flemming Lunde Østergaard Hansen (A)
Pia Hess Larsen (A)
Kenneth Rasmussen (F)
Jakob Vest Berntsen (B)
Necla Baran (Ø)

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse og Rødovre Kommunes styrelsesvedtægt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Tidsplan

Børne- og Skoleudvalget fungerer i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029.

Meddelelser

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Sagens kerne

Meddelelsessagen fremlægges til orientering:

1. Status på juniormesterlære.
2. Analyse af mad i skolen.

INDSTILLING

Meddelelsessagen forelægges til orientering.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Generel orientering om Børne- og Skoleudvalgets ressortområde

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Sagens kerne

Børne- og Kulturforvaltningen vil på mødet give en introduktion til udvalgets ansvarsområde, struktur, budget samt igangværende og kommende større opgaver på udvalgets område.

INDSTILLING

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udvalgets første møde vil forvaltningen give en introduktion til udvalgets arbejde, som bl.a. vil omfatte:

- Gennemgang af de politikker, strategier og målsætninger, der hører under udvalgets ressortområde.
- Introduktion til udvalgets budget og økonomiske rammer.
- Præsentation af relevante råd, nævn og bestyrelser, som udvalget har tilknytning til eller tilsyn med.

Formålet med introduktionen er at give udvalgets medlemmer et solidt fundament for deres virke og beslutningskompetence og sikre fælles forståelse for udvalgets opgaver, ansvar og rolle i den politiske og administrative kontekst. Derudover vil udvalget få mulighed for at drøfte, om der skal planlægges en valgstur, herunder formål, indhold og ønsker til destination og tidspunkt.

Delegationer

Som det fremgår af Rødovre Kommunes styrelsesvedtægt af 24. september 2025, skal Børne- og Skoleudvalget varetage opgaver vedrørende:

- Daginstitutioner og Dagpleje
- Folkeskolen med tilhørende skolefritidsordninger

- Byggelegepladser
- Specialskoler og specialtilbud
- Ungecenter 2610
- Pædagogisk Udviklingscenter (PUC/PPR)
- Den kommunale Tandplejedrift
- SSP-samarbejdet
- Samarbejde med private og selvejende institutioner
- Samarbejde med fælleskommunale organisationer.

Udvalget varetager derudover drift og vedligeholdelse af:

- Anlæg og arealer under udvalgets område

Udvalget udarbejder forslag og indstiller til Kommunalbestyrelsen om:

- Politikker og planer for udvalgets opgaver i samarbejde med Økonomiudvalget, jf. § 10.
- Anlægsplaner
- Byggeopgaver indenfor udvalgets ansvarsområde.
- Øvrige anlægsopgaver indenfor udvalgets ansvarsområde.

Kompetencen til at træffe afgørelser i enkeltsager og sagsbehandling vedr. Børne- og Skoleudvalgets område er uddelegeret til forvaltningen. Politikskabende sager samt sager af principiel karakter varetages af Børne- og Skoleudvalget.

Lov- og plangrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Rødovre Kommunes styrelsesvedtægt af 24. september 2025.

Økonomiske konsekvenser

Beslutningen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Ingen.

Evaluering af organiseringen af modtagelsesklasserne

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Sagens kerne

Den nuværende model for modtagelsesklasserne har nu været i gang i to år. Modellen er blevet evalueret, og Børne- og Kulturforvaltningen præsenterer her de væsentligste pointer.

INDSTILLING

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,
at sagen drøftes og tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Modtagelsesklasserne har siden efteråret 2023 været organiseret på Islev Skole og Hendriksholm Skole (jf. sag nr. 76 på Kommunalbestyrelsens møde april 2023). Skolerne blev bl.a. udvalgt pga. deres geografiske placering, og eleverne fordeles på de to skoler på baggrund af deres bopælsadresse. Begge skoler har dermed modtagelsesklasser for hhv. elever på 0.-3. klassetrin (M1-klasser) og elever på 4.-6. klassetrin (M2-klasser). Udskolingseleverne på 7.-9. klassetrin er alene samlet i M3-klasser på Islev Skole. Derudover blev det besluttet, at nyankomne børn, der har alderen til børnehaveklasse, starter deres skolegang direkte i en almenklasse, medmindre de ankommer i december eller senere på skoleåret - i så fald tilbydes de plads i en M1-modtagelsesklasse. Børn og unge fra Ukraine var i 2023 samlet i to klasser på Hendriksholm Skole, hvilket var muligt jf. lov om midlertidig opholdstilladelse til personer fordrevet fra Ukraine. Det blev anbefalet i sagen fra april 2023, at klasserne over tid bliver omstillet til ordinære modtagelsesklasser. Denne omstilling er nu sket, hvilket betyder, at der ikke længere er klasser kun med ukrainske børn og unge. Pr. 1. januar 2026 er der i alt 86 børn og unge fordelt i kommunens 8 modtagelsesklasser.

Som det fremgår af sagen fra april 2023, skal modellen evalueres to år efter iværksættelsen. Børne- og Kulturforvaltningen har derfor evalueret modellen sammen med en skoleleder og en afdelingsleder, som hver især har ledelsesansvaret for modtagelsesklasserne på de to skoler, samt de to koordinatore, som udover at stå for en del af undervisningen i klasserne, også varetager administrationen og den daglige drift omkring modtagelsesklassetilbuddet. Derudover har de øvrige almenskoler haft mulighed for at komme med input til evalueringen.

I drøftelserne er der enighed om, at Rødovre Kommune har et godt modtagelsesklassetilbud med et dygtigt og engageret personale. Det fremhæves, at Islev Skole og Hendriksholm Skole

oplever et godt og tæt samarbejde med de øvrige skoler i forbindelse med udslusning, fordi samarbejdet sker mellem få skoler pga. den geografiske afgrænsning. Det fremhæves også, at der mellem Islev Skole og Hendriksholm Skole er skabt et godt og tæt samarbejde med plads til sparring, og at det derfor også er værdifuldt, at opgaven er fordelt på to skoler. De to skoler oplever desuden, at forældretilfredsheden er god i forbindelse med udslusning, fordi det sker til skoler, som ligger i nærheden.

I evalueringen er der også øje for tiltag, som giver lidt udfordringer, samt forslag til tilpasninger. Disse pointer kan overordnet samles i tre overskrifter, hhv. skolestartere, udskolingen og den generelle drift, som alle uddybes herunder.

Skolestartere

Skolestartere, som skal begynde i børnehaveklasse, bliver i den nuværende organisering inkluderet direkte i en almenklasse, hvis de kommer til landet inden december i løbet af børnehaveklasse-året. Kommer de til landet i december eller senere, starter de deres skolegang i modtagelsesklasse. I evalueringen bliver der peget på, at det i nogle tilfælde kan være en svær opgave at tage godt i mod samt inkludere børn, som ikke kan dansk, direkte i en almenklasse. Det bliver bl.a. fremhævet, at alle børnehaveklasselederne bør tilbydes et kursus i at undervise i dansk-som-andetsprog (DSA). Derudover er der ønske om, at ordningen for skolestarterne gøres mere fleksibel, så der i højere grad tages udgangspunkt i det enkelte barns tarv. Konkret er der ønske om, at der kan laves en individuel vurdering af børnene, som ser på, hvilken baggrund barnet har, og hvad det har med i bagagen. På den måde skabes der et bedre grundlag for at vurdere, om barnet skal starte direkte i en almen børnehaveklasse, eller om barnet vil have bedst af at starte sin skolegang i en modtagelsesklasse.

Udskolingen

Da organiseringen blev tilpasset i 2023 blev udskolingseleverne samlet på Islev Skole, og i sagen blev det vurderet, at det var tilstrækkeligt at oprette én M3-klasse. I dag er der væsentlig flere udskolingselever, og den ene klasse er i dag vokset til tre M3-klasser. Der er et fint samarbejde med Ungecenter2610 i forhold til eksamen, men der er samtidig et ønske om at give de unge nyankomne elever et mere sammenhængende forløb, inden de evt. skal starte i en ungdomsuddannelse. I evalueringen bliver der bl.a. peget på muligheden for at lave et udvidet modtagerklassetilbud fx på Ungecenter2610 for de elever, som ankommer efter de er fyldt 14 år. På den måde kan de starte deres forløb i en M3-klasse og fortsætte i 10. klasse i det samme kendte miljø.

Den generelle drift

Visitation til modtagelsesklasse, udslusning til almenklasser og den generelle daglige drift af modtagelsesklassetilbuddet sker med tovhold fra de to koordinatore, som samtidig også har undervisningstimer i klasserne. Der er et stort ønske om, at der tilkobles en sprogkonsulent, som kan hjælpe med at understøtte koordinatorene, bl.a. i forhold til lovgivningen, DSA-undervisning og et overordnet overblik. Derudover opleves det, at almenkolerne kan synes, at det kan være svært at modtage elever ved udslusning. Der er ønske om et endnu tættere samarbejde om overlevering, fx med faste overleveringsaftaler og mulighed for at besøge eleven i sin modtagelsesklasse inden udslusning. Der efterlyses samtidig mere viden om,

hvordan alment skolerne kan arbejde endnu bedre med sprogforståelse og -tilegnelse efter modtagelsesklasse.

Børne- og Kulturforvaltningen vil tage alle input fra evalueringen med i en dybere dialog med skolerne i forhold til, hvordan organiseringen kan tilpasses, så ovenstående opmærksomhedspunkter kan imødekommes bedst muligt. Derudover vil der så vidt muligt blive inddraget erfaring og inspiration fra andre kommuner i forhold til modtagelse af de yngste børn. Børne- og Skoleudvalget kan dermed forvente at få præsenteret en ny sag i foråret 2026.

Lov- og plangrundlag

Lov om folkeskolen.

Bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Tidsplan

Evalueringen drejer sig om perioden med den nuværende model, som har eksisteret siden efteråret 2023.

Diverse

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Underskriftsside

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

INDSTILLING

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,
at Børne- og Skoleudvalget godkender beslutningsprotokollen.

BESLUTNING

Protokollen blev underskrevet.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget skal efter oplæsning af beslutningerne godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".