

REFERAT Klima- og Naturudvalget 2022 - 2025 d. 15-08-2023

Mødedato	Tirsdag d. 15. august 2023 kl. 18:00
Mødested	Kantinen i Teknisk Forvaltning
Mødedeltagere	Formand Kenneth Rasmussen (F), Anette Rachlitz (A), Jan Kongebro (A), Jette Louise Larsen (C), Henriette Hesselmann (C)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Forventet regnskab - Klima- og Naturudvalget pr. 30. juni 2023.....	4
Budgetforslag 2024 -2027.....	5
Status på Plaststrategi Rødovre Kommune.....	6
Budgetresolution - Orientering om lejeindtægter for Rådhuspladsen og andre kommunale pladser ti	9
Diverse.....	13

Meddelelser

Klima- og Naturudvalget

Klima- og Naturudvalget

Beslutningskompetence

KNU

Sagens kerne

Oversigt fremlægges til orientering.

1. Temadrøftelse af Lokalplan 148 (se bilag 1).

INDSTILLING

Meddelelsespunktet forelægges til orientering.

Forventet regnskab - Klima- og Naturudvalget pr. 30. juni 2023

Klima- og Naturudvalget

Klima- og Naturudvalget

Beslutningskompetence

KNU

Sagens kerne

Forventet regnskab pr. ultimo juni 2023 omfatter en opfølgning på forbruget af nettodriftsmidler for Klima- og Naturudvalgets rammer med udgangspunkt i status ultimo juni 2023.

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,
at forventet regnskab pr. ultimo juni 2023 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der henvises til bilaget "Forventet regnskab - Klima- og Naturudvalget pr. ultimo juni 2023".

Lov- og plangrundlag

Principper for Økonomistyring i Rødovre Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Tidsplan

Ingen.

Budgetforslag 2024 -2027

Klima- og Naturudvalget

Klima- og Naturudvalget

Beslutningskompetence

KNU

Sagens kerne

Orientering om budgetforslag 2024-2027, som det er fremsendt til Økonomiudvalgets 1. behandling den 30. august 2023.

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til tidsplanen for budgetprocessen er budgetforslaget lagt til Kommunalbestyrelsens medlemmer på KB-nettet. Budgetforslaget lægges endvidere på rk.dk til alle interesserede. Budgetforslaget indledes med generelle bemærkninger, som beskriver de overordnede forudsætninger i budgettet. Herefter beskrives strategiske bemærkninger og ændringer på de enkelte områder.

Endvidere vises budgettet opdelt på de enkelte udvalg i Rødovre Kommune.

Bagerst i publikationen vises en oversigt over bevillingerne til de enkelte udvalg, takstoversigt og en række øvrige overblikstabeller over budgettet.

Lov- og plangrundlag

Styrelsesloven §37-40.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Tidsplan

Ingen.

Status på Plaststrategi Rødovre Kommune

Klima- og Naturudvalget

Klima- og Naturudvalget

Beslutningskompetence

KNU

Sagens kerne

Plaststrategi Rødovre Kommune blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 26. oktober 2021. Formålet med Plaststrategi Rødovre Kommune er at reducere eller erstatte kommunens brug af engangsplast med mere bæredygtige alternativer. Plaststrategien indeholder en række indsatser og forsøgsordninger, som alle skal bidrage til dette formål. Implementeringen af disse indsatser og forsøgsordninger blev i starten af 2021. Teknisk Forvaltning har udarbejdet en orientering om fremdriften i plaststrategiens indsatser og forsøgsordninger.

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i 2020, at brugen af plast i Rødovre Kommune som organisation skal reduceres, og Plaststrategi Rødovre Kommune blev derfor vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 26. oktober 2021 (Sag nr. 170).

Plaststrategi Rødovre Kommune fastsætter de overordnede rammer for kommunens forbrug af engangsplast og bidrager dermed også til realiseringen af Danmarks nationale plathandlingsplan.

Plaststrategien er en af de 50 indsatser i kommunens DK2020-klimahandlingsplan, idet ændring af vores forbrugsmønstre, herunder forbrug af plast, er nødvendigt for, at vi kan leve op til Parisaftalens målsætning om netto nul-udledning af CO₂ i 2050.

Fremdrift i Plaststrategi Rødovre Kommune indsatser og forsøgsordninger

Nedenfor er de indsatser og forsøgsordninger, som indgår i plaststrategien på baggrund af en kortlægning af kommunens forbrug af engangsplast, kort beskrevet samt en status på fremdriften.

Plejehjem

Der vil blive igangsat en forsøgsordning på to af kommunens plejehjem, hvor medicinbægere af engangsplast vil blive erstattet med et mere bæredygtigt alternativ af papir, glas eller stål. Det forventes, at forsøgsordningen kommer til at se således ud:

- Plejehjem 1: Anvendelse af medicinbæger i glas eller stål til al medicin (flydende og piller).
- Plejehjem 2: Anvendelse af medicinbæger af papir til piller og medicinbæger af glas eller stål til flydende medicin.

Alternativer til medicinbægere af engangsplast er blevet undersøgt, og konklusionen er, at det er vanskeligt at finde medicinbægere i glas eller stål. De bedste alternativer vurderes på nuværende tidspunkt at være enten decilitermål i stål eller 4cl snapseglass. Det skal dog afklares, om de opfylder kravene ift. hygiejne og håndtering af medicin. Hvis de ikke opfylder kravene, bør de nuværende medicinbægere af engangsplast fortsat anvendes, men kun til flydende medicin. Dette er i tråd med plaststrategiens mål om at reducere brugen af engangsplast.

Såfremt bægerne opfylder kravene, forventes forsøgsordningen igangsat i juli 2023, og den vil vare seks måneder. I plaststrategien står, at forsøgsordningen vil vare 12 måneder, men det vurderes, at seks måneder er tids nok til at afprøve forsøgsordningen.

Plejehjemmenes produktionskøkkener og cafeer anvender årligt 31.000 take-away bakker med låg (PET-bakker). Teknisk Forvaltning har i samarbejde med Indkøbsafdelingen arbejdet på at finde et mere bæredygtigt, plastfrit alternativ til PET-bakker. Det har på nuværende tidspunkt ikke været muligt at finde et velegnet plastfrit alternativ, men Ældrecentret Broparkens produktionskøkken er begyndt at anvende PET-bakker af genanvendt plast. PET-bakker af genanvendt plast kan også bruges af plejehjemmenes produktionskøkkener. Samtidig undersøges muligheden for at sætte et skilt på PET-bakkernes låg, hvor borgere gøres opmærksom på, at PET-bakker og låg skal sorteres som plast. Dermed øges borgernes bevidsthed om at sortere plast, så det kan genanvendes. Genanvendelse af plast reducerer CO₂-udledningen med 50 % i forbindelse med produktionen af plast, og derfor er der også fokus på genanvendelse i Rødovre Kommunes klimahandlingsplan.

Hjemmeplejen

En forsøgsordning skulle have været igangsat for en afgrænset del af hjemmeplejen, hvor plastikposer med snoretræk til sårbandage, værnemidler mm. skulle erstattes med en stofpose. Forsøgsordningen kan dog ikke lade sig gøre af hygiejnemæssige årsager, da værnemidler ifølge NIR (Nationale Infektionshygiejniske Retningslinjer) skal opbevares og håndteres rent i enten en lukket plastikpose eller boks/kasse. Det er ikke muligt for hjemmeplejens personale at have bokse/kasser med i deres rygsække, og forsøgsordningen vil derfor ikke blive igangsat. Hjemmeplejen vil dog have fokus på at genbruge plastikposer og overtrækssko i videst muligt omfang.

Daginstitutioner

Daginstitutionernes forbrug af engangsplast er primært forbundet med anvendelsen af overtrækssko til voksne, som kan erstattes med sutsko eller skofrie zoner. Overtrækssko blev derfor afskaffet i starten af januar 2022 i alle kommunens daginstitutioner.

Herudover skulle alle engangsbeholdere til opvaskesæbe erstattes med faste, genopfyldelige dispensere med pumpe i daginstitutionernes køkkener. Forventningen var, at opvaskesæben kunne indkøbes i større beholdere og dermed reducere forbruget af plastbeholdere. På baggrund af nedenstående vurderes det, at udskiftning af engangsflasker med opvaskesæbe til en genopfyldelig model ikke er bæredygtigt og ikke er velegnet til at opnå plaststrategiens mål.

- Rødovre Kommunale Rengøring (RKR) har vurderet, at indsatsen ikke er mulig, da der ikke findes dispensere til opvaskesæbe, som har en udtagelig beholder til genopfyldning af opvaskesæbe. Denne type dispensere er tilgængelige for håndsæbe og håndsprit, og disse er lette og mindre tidskrævende for RKR at betjene.
- På markedet findes dispensere til opvaskesæbe, som kan påfyldes, når de er tomme. Omhældning fra en større dunk er dog problematisk, da RKR oplever, at opvaskesæben

skiller efter omhældning. Daginstitutionernes køkkeners brug af opvaskesæbe er meget begrænset, da de fleste daginstitutioners køkkener har opvaskemaskine, og manuel opvask anvendes meget begrænset. Det er her konstateret, at genopfyldt opvaskesæbe skiller, hvorefter det kasseres.

Alle nuværende, kendte, engangsflasker til opvaskesæbe er af genanvendt plast, men dispensere med pumpe er den bedste måde at sikre korrekt dosering af opvaskesæbe og dermed undgå unødigt spild af opvaskesæbe.

Rødovre Kommunale Rengøring (RKR)

Der er gennemført en forsøgsordning med at fjerne spandeposer til papirhåndklæder på hjemmeplejens personaletoaletter på Plejehjemmet Engskrænten, som varede seks måneder. Forsøgsordningen har fungeret efter hensigten, da der blev opsat skilte på personaletoaletterne, som gjorde opmærksom på, at der kun måtte smides papirhåndklæder i skraldespandene.

RKR finder, at fjernelsen af spandeposer er velegnet til at opnå plaststrategiens mål.

Ordningen bør dog kun udbredes til Rødovre Kommunes personaletoaletter og ikke på toiletter, hvor borgere m.fl. har adgang. RKR har tidligere oplevet, at der bliver smidt tyggegummi, madaffald og bleer i skraldespandene på toiletter, hvor borgere m.fl. har adgang. Dette er endt på gulvet grundet manglende spandeposer, hvilket resulterede i uhygiejniske forhold.

Herudover er det vigtigt, at der tydelig skiltning på toiletterne, således at personalet ikke smider andet end papirhåndklæder i skraldespandene.

Kommunale udbud og indkøb

Ifølge Budget 2023 skal Rødovre Kommunes indkøb have fokus på bæredygtighed og understøtte den grønne omstilling. Dette giver også kommunen mulighed for at stille krav til produkters indhold af plast med henblik på substitution eller reduktion af engangsplast.

Afdækningen af kommunens indkøb forventes at blive igangsat i 2024. Fokus på bæredygtige indkøb indgår også som en indsats i kommunens klimahandlingsplan.

Kommunale arrangementer

Der vil fortsat være fokus på i videst muligt omfang ikke at anvende engangsplastprodukter i forbindelse med kommunale arrangementer som eksempelvis Rødovredagen.

Lov- og plangrundlag

Budgetaftale for 2020

Rødovrestrategien 2020

Plastik uden spild - Regeringens Plastikhandlingsplan december 2018

Rødovre Kommunes Klimahandlingsplan.

Økonomiske konsekvenser

Forsøgsordninger og indsatser i Plaststrategi Rødovre Kommune finansieres inden for de eksisterende budgetter på de områder, som initiativerne vedrører.

Tidsplan

Implementeringen af forsøgsordninger og indsatser blev startet op i slutningen af 2021 og forventes afsluttet ultimo 2023. Såfremt, at forsøgsordningerne implementeres succesfuldt, vil de blive udrullet i resten af Rødovre Kommune.

Budgetresolution - Orientering om lejeindtægter for Rådhuspladsen og andre kommunale pladser til arrangementer

Klima- og Naturudvalget

Klima- og Naturudvalget

Beslutningskompetence

KB

Sagens kerne

I Budget 2023 er der vedtaget en budgetresolution om en orientering om lejeindtægter for Rådhuspladsen og andre kommunale pladser til arrangementer, herunder en sammenligning med andre kommuners tilsvarende udlejningspraksis. Teknisk Forvaltning fremlægger reglerne for lån og leje af kommunens arealer til orientering.

Sagen behandles samtidig i Klima- og Naturudvalget og Teknik- og Miljøudvalget. Sagen fremlægges samtidig til orientering i Kultur- og Fritidsudvalget.

INDSTILLING

Teknisk Forvaltning indstiller,

1. at sagsfremstillingen tages til orientering,
2. at der arbejdes videre med at skabe en samlet digital side med informationer om de forskellige lån og lejemuligheder i Rødovre Kommune samt
3. at der arbejdes videre med at udpege lokationer på de kommunale arealer, hvor det skal være muligt at søge om salg/boder.

Sagsfremstilling

I Budget 2023 er der vedtaget en budgetresolution om, at forvaltningerne skal orientere om lejeindtægter for Rådhuspladsen og andre kommunale pladser til arrangementer, herunder en sammenligning med andre kommuners tilsvarende udlejningspraksis.

Forvaltningen beskriver i sagsfremstillingen love, regler og praksis for at låne kommunale arealer i Rødovre.

Veje og pladser:

Offentlige veje

På de offentlige veje og pladser, der er en del af en offentlig vej, kan borgere få en tilladelse til opsætning af materialer, genstande, boder el.lign. heraf med salg eller udlejning som formål.

Som udgangspunkt er det lokalplaner eller trafikale samt færdselsmæssige forhold, som er afgørende for om en borgere kan modtage en tilladelse til det ansøgte.

Når arealet lånes til et forretningsmæssig formål kan kommune opkræve betaling for vejarealet. Det opkrævede beløb må dog alene tage udgangspunkt i kommunens ekstra udgifter til den drift af arealet, som udlånet af arealet medfører. Teknisk Forvaltning udfører i de fleste tilfælde ikke drift, som er generet af et udlån. Derfor opkræves der i praksis sjældent betaling for lån af vejarealet. Dette er kun sket i særtilfælde, hvor der f.eks. er blevet brugt kommunal el- eller vandforsyning til arrangementet, eller der har været større ekstraopgaver direkte som følge af udlånet. Her er der blevet afregnet efter forbruget.

Private fællesveje og stier

På private fællesveje og pladser, kan borgere få en tilladelse fra kommunen til opsætning af materialer, genstande, boder eller lignende, med salg eller udlejning som formål.

Kommunens tilladelse er offentligretslige tilladelser, hvor det alene vurderes om der er forhold, der taler imod det ansøgte. Udnyttelsen af tilladelsen forudsætter, at ansøgeren efterfølgende får indhentet vejejerens tilladelse til brugen af arealet. Uden ejerens tilladelse, kan tilladelsen fra kommunen ikke udnyttes.

Da kommunen ikke er vejejer af private fællesveje, så opkræves der ikke betaling for kommunale tilladelser til private fællesveje.

Ansøgningsportal til offentlige veje og private fællesveje

Ansøgninger til offentlige veje og private fællesveje sker via fælles tværkommunal og statslig digital platform (rov.vd.dk), hvor der også skal ansøges om gravearbejder. Denne platform er udviklet af Vejdirektoratet i samarbejde med de kommunale vejmyndigheder og politiet.

Kommunale parker

I kommunale parker er det muligt at få tilladelser til forskellige aktiviteter. Det varierer dog afhængig af parken, hvad der kan tillades ift. parkernes ordensreglementer, og/eller om det er fredet område, hvor der ikke må lukkes af for offentligheden. Typisk ansøges der om lov til at foretage vielser eller tage bryllupsbilleder i parkerne eller lignende arrangementer.

Ansøgning om lån af parkerne sker via digital post, hvor der er link på kommunens hjemmeside under - Forside/Oplev Rødovre-Huse, haller og anlæg/Ildræt og anlæg/Vejledning til lån af lokaler og baner/Retningslinjer for lån/leje af kommunens arealer. Her er også retningslinjer beskrevet.

Da det primært er mindre aktiviteter som ansøges om i parkerne, så har det været gratis at låne parkerne over årene. Det har der på nuværende tidspunkt ikke været problemer med ift., at ansøgerne har overholdt vilkårene til tilladelser, ikke gjort skader på de grønne arealer, eller der er kommet klager fra de øvrige brugere af parkerne.

Rådhuspladsen og større udearealer (ikke vejarealer)

Rådhuspladsen og andre større udearealer kan udlånes til særlige aktiviteter og arrangementer som eksempelvis byfest, cirkus og lignende. Se bilag 1 for liste med arrangementerne i 2022 på Rådhuspladsen.

Det er dog ikke muligt at låne områderne til private arrangementer.

Arealer kan også lejes ud til forretningsmæssige arrangementer f.eks. koncerter, kræmmermarkeder eller lignende typer arrangementer.

Leje og låneomkostninger af arealer afhænger af formålet og størrelsen af arrangementet. For kommercielle arrangementer med over 1.000 deltagere er prisen 15.000 kr. pr. arrangement, mens det er gratis for et arrangement som ikke har et kommercielt formål. I tilfælde af mindre kommercielle formål opkræves 2.500 kr. pr. arrangement. For Cirkus opkræves der kun 2.500 kr. for denne type aktivitet.

Afhængig af størrelsen af aktiviteten, kan der blive stillet krav om depositum for evt. skader som kan komme på det udlånte areal.

For at låne eller leje et de større udearealer skal der ansøges via digital post. Dette fremgår på kommunens hjemmeside under Retningslinjerne for lån og leje af kommunens arealer.

Vestvolden

Volden er fredet fortidsminde. Dette medfører, at udearealer på og ved volden er underlagt mange forskellige lovgivninger, som ikke nødvendigvis gælder alle steder langs voldens forløb. Vestvolden er blandt andet omfattet af Museumsloven, Naturbeskyttelsesloven, et beskyttede fortidsminde og har en fortidsmindebeskyttelseslinje, en arealfredning (Vestvoldsfredningen) og en å-beskyttelseslinje.

De mange lovgivninger gør det nødvendigt, at vurdere hver ansøgning individuelt, og det er nødvendigt ved hver ansøgning at vurdere med hvilke vilkår tilladelsen skal gives med, hvis den kan gives. Disse vilkår kan variere efter den lovgivning/lovgivninger som kommer i spil for det konkrete sted.

Det er derfor meget omstændigt på forhånd at oplyse ansøgeren om alle forholdene, som de skal være opmærksomme på. Dette afklares nærmere i den efterfølgende dialog om det ansøgte.

For at låne eller leje arealer på Vestvolden skal der ansøges via digital post. Dette fremgår på kommunens hjemmeside under Retningslinjerne for lån og leje af kommunens arealer.

Andre kommuners praksis

I Hvidovre Kommune og Glostrup Kommune er der udpeget stadepladser i kommunen. Der opkræves leje for stadepladserne og beløbet reguleres årligt ift. prisindeks. Beløbssatsen er i Hvidovre sat efter markedsleje pr. m², mens i Glostrup er det sat efter pris pr. dag.

Københavns Kommune, som har mange forskellige lokationer og parker, er lejesatsen ligesom i Hvidovre sat efter markedsleje, hvor prisen varierer efter sted, formål og størrelse af arrangementet.

Teknisk Forvaltnings anbefalinger

Det anbefales, at der arbejdes med at give borgerne bedre overblik over deres muligheder for at ansøge om tilladelse til at bruge kommunens udearealer. Her kan Københavns Kommune hjemmeside tjene som inspiration for informationsniveauet til borgeren. Herunder om nødvendigt indhold i ansøgninger, og hvordan der ansøges til de forskellige typer af arealer.

I kultur- og fritidspolitikken er der også et fokus på at gøre det lettere for borgerne at tage initiativ til nye aktiviteter gennem bedre administrative og digitale løsninger. Derfor er det oplagt at samarbejde på tværs af forvaltninger for at finde nye løsninger, der kan smidiggøre ansøgningsprocesserne for alle parter.

Yderligere anbefales det også, at der arbejdes med konkret udpegning af egnede lokationer til de forskellige typer af udendørs aktiviteter rundt om i kommunen. I dag er det ikke let overskueligt for borgerne, at indhente viden om, hvor forskellige aktiviteter kan afholdes. Dette medfører, at borgere bruger tid på at ansøge om tilladelse for private arealer, som forvaltningen ikke kan tage stilling til, eller efterspørger egnede lokationer hos forvaltningen for deres ønskede aktivitet.

Lov- og plangrundlag

Lov om Offentlige veje mv.

Privatvejsloven

Museumsloven

Naturbeskyttelsesloven

Vestvoldsfredningen.

Økonomiske konsekvenser

- I 2021 var der 45.000 kr. i indtægt for lån af kommunens udearealer.
- I 2022 var der 187.500 kr. i indtægt for lån af kommunens udearealer. Sidste år var indtægterne særlig store pga. Isfestivalen i Espelunden.

Indtægterne er ikke blevet modregnet eventuelle udgifter, som kommunen har haft ved administration af tilladelserne og tilsyn med aktiviteterne og udbedring af evt. skader på kommunens arealer i forbindelse med udlån af arealerne.

Tidsplan

Ingen.

Diverse

Klima- og Naturudvalget

Klima- og Naturudvalget

Beslutningskompetence

KNU