

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 10-03-2026

Mødedato Tirsdag d. 10. marts 2026 kl. 16:30

Mødested Børnehuset Carlsro

Mødedeltagere Formand Flemming Lunde Østergaard (A), Pia Hess Larsen
 (A), Kenneth Rasmussen (F), Jakob Vest Berntsen (B), Necla Baran
 (Ø)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Kvalitetsrapport for Dagtilbudsområdet 2025.....	4
Indledende drøftelse af handleplan for Det Specialpædagogiske Center.....	7
Udpegning af repræsentant til bestyrelsen i FGU Vestegnen.....	9
Diverse.....	10
Underskriftsside.....	11

Punkt 16: Meddelelser

00.22.04-A00-3-25

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Sagens kerne

Meddelelsessagen forelægges til orientering:

1. Oplæg ved modtageklassekoordinatorer Rikke Clausen, koordinator for modtagerklasserne på Islev Skole, Anne Rasmussen, koordinator for modtagerklasserne på Hendriksholm Skole og Berit Borgen-Nielsen, udskolingsleder på Islev Skole.

Indstilling

Meddelelsessagen fremlægges til orientering.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 17: Kvalitetsrapport for Dagtilbudsområdet 2025

28.09.00-A00-15-26

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Sagens kerne

Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet en kvalitetsrapport for Dagtilbudsområdet 2025. Med kvalitetsrapporten får Børne- og Skoleudvalget samtidig den lovpligtige tilbagemelding på tilsyn med dagtilbuddene gennemført i perioden 2024 til 2025.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at kvalitetsrapporten drøftes og tages til efterretning samt
2. at tilbagemeldingen om gennemførte tilsyn i 2024 og 2025 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven stiller krav om, at Kommunalbestyrelsen mindst hvert andet år skal drøfte udviklingen på Dagtilbudsområdet politisk samt sikre, at der føres tilsyn med kommunens dagtilbud. Drøftelsen skal tage udgangspunkt i, hvordan kommunens rammer for dagtilbuddene og indsatser på Dagtilbudsområdet bidrager til, at dagtilbuddene opfylder lovens krav. På baggrund af drøftelserne skal Kommunalbestyrelsen beslutte, om der skal iværksættes tiltag, som kan understøtte og kvalificere dagtilbuddenes arbejde med etablering af pædagogiske læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Kvalitetsrapporten har til hensigt at skabe et solidt grundlag for denne drøftelse. Foruden at henvende sig til politikere, er rapportens målgruppe også dagtilbudsledere, medarbejdere, forældre, samarbejdspartnere i kommunen og andre relevante interessenter. Rapporten offentliggøres på Rødovre Kommunes hjemmeside.

Det er tredje gang, at Dagtilbudsområdet udarbejder en kvalitetsrapport for hele området. I rapporten gives indledningsvist en kort status på de fire indsatsområder, som blev fremlagt i kvalitetsrapporten fra 2023. Rapportens hoveddel beskriver Dagtilbudsområdets nye fælles forpligtende kvalitetsforståelse og giver en aktuel status på pædagogiske tilsyn og sprog vurderinger samt arbejdet med børn i udsatte positioner. Hoveddelen suppleres med en række strukturelle data for Dagtilbudsområdet, bl.a. børnetal, personalesituationen og minimumsnormeringer. Afslutningsvist præsenterer rapporten fem centrale indsatsområder for de kommende to år.

I denne sagsfremstilling er de overordnede konklusioner fra de pædagogiske tilsyn samt rapportens hovedpointer kort ridset op.

Status på tilsyn i 2024 og 2025

Kvalitetsrapporten giver et overblik over den pædagogiske kvalitet i kommunens dagtilbud og fremlægger de overordnede konklusioner fra pædagogiske tilsyn udført i 2024 og 2025. Tilsynene viser, at dagtilbuddenes kvalitet overordnet er vurderet som tilfredsstillende – særligt står den relationelle pædagogiske praksis på et solidt grundlag på tværs af alle dagtilbud. Der er generelt et behov for mindre justeringer eller ændringer af den pædagogiske praksis. Det varierer fra dagtilbud til dagtilbud, hvilke indsatser og temaer, der særligt skal justeres eller ændres. Dagtilbudsområdet vil løbende – i tæt samarbejde med alle ledere – sikre tæt opfølgning på de lokale justeringer, som tilsynsresultaterne fra de enkelte dagtilbud kalder på.

Et generelt udviklingspotentiale på tværs af alle dagtilbuddene vil fortsat være etablering af evalueringskultur. Evalueringskultur er et særligt tidsafgrænset tema i tilsynskonceptet, og Dagtilbudsområdet er på nuværende tidspunkt halvvejs i det toårige fokus.

På baggrund af de ordinære tilsyn, blev to dagtilbud vurderet til at have behov for grundlæggende ændringer, for at praksis kan leve op til kvalitetsstandard. Dette udløste skærpede tilsyn i begge dagtilbud. I det ene dagtilbud blev det skærpede tilsyn afsluttet ved det planlagte opfølgende tilsyn efter seks måneder. I det andet dagtilbud er det skærpede tilsyn forlænget, og den øgede opmærksomhed og opfølgning pågår fortsat.

Kvalitetsrapportens hovedpointer

Status på Dagtilbudsområdets kvalitetsarbejde og -udvikling:

I kvalitetsrapporten beskrives, at der gennem en stærk involvering af ledergruppen på Dagtilbudsområdet er udviklet en fælles forpligtende kvalitetsforståelse, der nu er integreret som et fast fundament i alle dagtilbud. Kvalitetsforståelsen har til hensigt at skabe et mere ensartet og præcist afsæt for den løbende udvikling af pædagogisk kvalitet og danner samtidig afsæt for de pædagogiske tilsyn.

Rødovre Kommune står i en situation, hvor flere børn har brug for en særlig understøttelse. Derfor er der blandt andet brugt midler på et omfattende kompetenceløft til medarbejdere og ledere. Dagtilbudsområdet arbejder desuden på at udvikle et endnu stærkere tværfagligt samarbejde med sundhedsplejen, Børne- og Familieafdelingen samt Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), hvori Rødovre Kommunes nye samarbejdsprogram Styrket samarbejde om udsatte børn og unge danner et solidt grundlag.

Dagtilbudsområdet har siden 2020 overholdt de nationale krav for minimumsnormeringer, men er udfordret af mangel på pædagoger og en høj personaleomsætning. Derfor har området udviklet og brugt midler på flere rekrutterings- og fastholdelsesindsatser, hvilket der fortsat vil være fokus på de kommende år. Blandt andet vil der blive arbejdet på, at flere pædagogmedhjælpere og assistenter tager en meritpædagoguddannelse, ligesom der skal etableres uddannelseshuse, så de studerendes praktiktid i Rødovre bliver mere professionaliseret.

Dagtilbudsområdet har udviklet bedre og mere bæredygtige rammer for faglig ledelse for at sikre, at dagtilbudsledere og souschefer har mulighed for at bedrive ledelse tæt på den pædagogiske praksis – og yde stærke bidrag til udviklingen heraf.

Endelig har Dagtilbudsområdet de seneste to år haft et øget fokus på digitalisering som led i at give medarbejdere de rette digitale værktøjer til at understøtte deres pædagogiske praksis og for at sikre, at området lever op til gældende GDPR-krav.

Dagtilbudsområdets fremadrettede indsatsområder:

I de kommende to år vil Dagtilbudsområdet fokusere på at implementere igangsatte tiltag og den eksisterende kvalitetsudvikling endnu stærkere. Kvalitetsrapporten fremhæver følgende fem indsatsområder som væsentlige i dette arbejde:

- Mod på trivsel – Trivsel for de mindste
- Børn i udsatte positioner
- Rekruttering og tilknytning af medarbejdere
- Bæredygtig ledelse
- Kapacitetsstyring – udvikling af børnetal

Den videre proces:

Kvalitetsrapporten skaber ikke i sig selv øget kvalitet, men kan være et fælles afsæt for gode drøftelser i de lokale arbejdsfællesskaber, i ledergrupperne og med områdets samarbejdspartnere – og derved også et afsæt for det videre arbejde med og indsats mod at udvikle den pædagogiske kvalitet i Rødovre Kommunes dagtilbud. Arbejdet vil foregå i samarbejde med ledere og medarbejdere, herunder MED-systemet. Kvalitetsrapporten formidles bl.a. til ledergruppen på de fælles ledermøder, hvor lederne opfordres til at drøfte hele eller dele af kvalitetsrapporten med deres forældrebestyrelser med udgangspunkt i det lokale tilsyn og aktuelle udfordringer og behov.

Lov- og plangrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Tidsplan

2026-2027

Bilag

Kvalitetsrapport Dagtilbudsområdet 2025

Punkt 18: Indledende drøftelse af handleplan for Det Specialpædagogiske Center

17.03.08-P20-1-26

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Sagens kerne

Det Specialpædagogiske Center har i 2025 et merforbrug på 11.9 mio. kr., og prognosen peger på et forventet merforbrug i 2026. På den baggrund har Økonomiudvalget bedt Børne- og Skoleudvalget drøfte udfordringerne i Det Specialpædagogiske Center med henblik på at udarbejde en handleplan for, hvordan Centeret kan opnå en langsigtet bæredygtig økonomi, organisering og faglig kvalitet.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at sagen forelægges til drøftelse.

Beslutning

Drøftet

Sagsfremstilling

Det Specialpædagogiske Center blev etableret i 2020 med henblik på at tilbyde fleksible faglige og sociale læringsfællesskaber til børn og unge med særlige behov, hvor de lærer, trives og udvikler sig. Centeret er dermed i dag med til at løfte en stor og vigtig opgave for de børn i Rødovre Kommune, som har brug for noget andet, end hvad der kan tilbydes i almenklasserne.

Det Specialpædagogiske Center består af de to oprindelige gruppeordninger på Center Tinderhøj og Center Valhøj, der har henholdsvis 65 og 81 elever, samt Helhedstilbuddet Valhøj, der pr. februar 2026 har 22 elever. Sidstnævnte blev oprettet i 2024 og er et mere indgribende tilbud end de to centerafdelinger. Centeret har i alt et budget på ca. 51 mio. kr.

Den aktuelle situation i Det Specialpædagogiske Center

Det Specialpædagogiske Center har i 2025 haft et merforbrug på 11,9 mio. kr. Merforbruget vedrører særligt personale- og vikarudgifter til Centeret. Prognosen peger på, at merbruget vil fortsætte i 2026 og årene frem, hvis der ikke igangsættes tiltag, der nedbringer Centerets udgifter. På den baggrund har Økonomiudvalget bedt Børne- og Skoleudvalget drøfte udfordringerne i Det Specialpædagogiske Center med henblik på at lægge en handleplan for, hvordan Centeret kan opnå en langsigtet bæredygtig økonomi, organisering og fortsat være et tilbud af høj faglig kvalitet. Det er allerede med Budget 2026 aftalt at tildele Centeret yderligere midler på i alt 5 mio. kr.

Forvaltningen kan konstatere, at udgifterne pr. elev i specialtilbud over de sidste år er steget. På den baggrund har Børne- og Kulturforvaltningen sammen med Budget og Analyse undersøgt årsagerne til merforbruget i Det Specialpædagogiske Center.

Undersøgelsen peger på to hovedårsager til merforbruget:

- Uklarhed om serviceniveau og målgruppe

Ved oprettelsen blev Det Specialpædagogiske Center tildelt en bevilling på 24.5 mio. kr. baseret på en forventning om ca. 65 elever på hhv. Center Tinderhøj og Center Valhøj. Siden da har behovet for specialpædagogiske pladser imidlertid været stigende, og samtidig har eleverne fået mere komplekse udfordringer. Det har medført uklarhed om, hvilke målgrupper af elever, som Centret skal løfte. Centrets målgruppe er derfor i praksis meget bred, og der er elever med store forskelle i støttebehov. Således er der også elever, der har behov for et individuelt undervisningstilbud (én ansat pr. elev). Centeret har dermed taget hånd om og sikret læringsfællesskaber for en gruppe børn og unge med et bredt spænd af udfordringer og behov. Det har medført et behov for mere personale og flere vikarer, end der har været økonomi til. Der har således ikke været et klart serviceniveau for Centeret samlet set og for de enkelte afdelinger.

- Arbejdsmiljø og personalekompetencer

Som ovenfor beskrevet løser Det Specialpædagogiske Center i dag en kompleks opgave med fokus på at skabe faglig og social trivsel for en stor børne- og ungegruppe med forskelligartede behov. Data viser, at Centerets enkelte afdelinger i forskellig grad oplever udfordringer med medarbejdertrivsel og et sygefravær, der er væsentlig højere end på de øvrige skoler. Det kan blandt andet skyldes den brede målgruppe og kommer fx til udtryk ved konflikter, nødværge og svære skole-hjemsamarbejder. Medarbejderne angiver selv et behov for at blive klædt bedre på til at varetage den komplekse opgave og understøtte alle børn og unge. Samtidig påpeger Borgerrådgiveren i sin årsberetning, at forældre til børn med særlige behov kan opleve uklare procedurer på skoleområdet i forhold til, hvem der gør hvad, og hvilke muligheder der er for hjælp og støtte, når deres barn mistrives fagligt og socialt. Forvaltningen har generelt i samspil med Det Specialpædagogiske Center og PPR en vigtig rolle i forhold til forældredialogen, så alle parter i fællesskab kan styrke mulighederne for, at alle børn trives fagligt og socialt både i skolen, fritiden og hjemmet.

Proces for udarbejdelse af handleplan og anbefalinger

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at forvaltningen i dialog med Centerets ledelse, MED-udvalg og skolebestyrelsesrepræsentanter drøfter de aktuelle opmærksomheder på Centeret, herunder serviceniveau og udarbejder en handleplan for Det Specialpædagogiske Center, således at kommunen kan sikre et fortsat fagligt godt og veldrevet tilbud i overensstemmelse med kommunens børne- og ungesyn. Forvaltningen anbefaler, at arbejdet tager udgangspunkt i følgende målsætninger:

- Afgrænset målgruppe - klarhed omkring hvilke elevgrupper Centret kan tilbyde faglige og sociale læringsmiljøer, så eleverne får de bedste forudsætninger for at lære, trives og udvikle sig.
- Gennemsigtig visitationsproces - klarhed omkring visitationskriterierne, der ligger til grund for, hvilke børn og unge der bliver visiteret til Det Specialpædagogiske Center.
- Godt arbejdsmiljø - fokus på at realisere Rødovre Kommunes HR-strategi og sikre et godt arbejdsmiljø med høj social kapital, høj psykologisk tryghed og et lavt sygefravær.
- Rette kompetencer – afdækning af behov for kompetenceudvikling, så medarbejdere og ledelse har kompetencer, som matcher elevernes udfordringer og behov.
- Passende serviceniveau – afklaring af normering og serviceniveau, som sikrer, at Centeret kan tilbyde fleksible faglige og sociale læringsfællesskaber til børn og unge med særlige behov, så de lærer, trives og udvikler sig.
- Økonomistyring og ledelse – opbygge en styringsmodel, som sikrer en bæredygtig økonomi i balance, hvor der er et bæredygtigt ledelsesspænd.

Lov- og plangrundlag

Ingen.

Økonomiske konsekvenser

Det Specialpædagogiske Center forventer et merforbrug i 2026. Merforbrugets størrelse afhænger af, hvilke initiativer der igangsættes med en eventuel handleplan, samt hvilket serviceniveau der fastlægges. Igangsættes der ingen tiltag for at begrænse merforbruget, kan der i 2026 forventes et merforbrug på ca. 8 mio. kr.

Tidsplan

Børne- og Kulturforvaltningen vil på baggrund af Børne- og Skoleudvalgets drøftelse, fremlægge en handleplan på Børne- og Skoleudvalgets møde i april 2026 og efterfølgende på Økonomiudvalgets møde i maj.

Punkt 19: Udpegning af repræsentant til bestyrelsen i FGU Vestegnen

00.17.00-A00-1-26

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

KB

Sagens kerne

Der skal vælges en repræsentant til FGU Vestegnens bestyrelse fra Kommunalbestyrelsen. Valget er gældende for Kommunalbestyrelsens valgperiode.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at der udpeges et medlem fra Kommunalbestyrelsen til FGU Vestegnens bestyrelse.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget indstiller, at Anette Rachlitz udpeges som medlem til FGU Vestegnens bestyrelse.

Sagsfremstilling

Opgaver

Bestyrelsen fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt samt godkender budget og regnskab.

Mødeaktivitet

Der afholdes mindst fire bestyrelsesmøder årligt.

Sekretariatsbetjening

Ledelsen af FGU Vestegnen varetager sekretariatsbetjening af bestyrelsen.

Lov- og plangrundlag

Vedtægter for FGU Vestegnen.

Det bemærkes, at der for øjeblikket er en usikkerhed omkring det fremtidige antal af kommunale medlemmer i bestyrelsen, jf. Institutionsloven, hvilket kan betyde en reduktion af de nuværende 7 kommunale medlemmer. Formand for bestyrelsen er i dialog med Undervisningsministeriet herom.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Tidsplan

Ingen.

Bilag

Vedtægter for FGU Vestegnen

Punkt 20: Diverse

00.22.04-A00-4-25

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 21: Underskriftsside

00.22.04-P35-8-25

Børne- og Skoleudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Beslutningskompetence

BSU

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,
at Børne- og Skoleudvalget godkender beslutningsprotokollen.

Beslutning

Protokollen blev underskrevet.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget skal efter oplæsning af beslutningerne godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".